

Comment mettre à jour mon profil ?

Vous souhaitez modifier vos coordonnées, téléphone ou ajouter des documents (autorisation parentale, copie de carte de niveau à votre profil ?

Connectez-vous sur www.samsub-merignac.fr à l'aide de vos mail et mot de passe.

Cliquez sur votre nom, en haut à droite, et une fois le menu ouvert, cliquez sur **Mon Profil**

The screenshot shows a web browser window with the URL samsub-merignac.fr. The website has a header with a search bar, navigation icons, and a user profile dropdown for 'Jean BON'. The left sidebar contains a menu with items like 'Accueil', 'Le Club', 'S'inscrire & nous trouver', 'Calendrier', 'Les News', 'Les Infos du Matériel', 'Le Bon Coin du SAM', 'Subaquatique', 'Media', 'Infos Pratiques', 'Contact', and 'Membres'. The main content area features a blue banner announcing a 2025/2026 membership campaign. Below the banner is a large image of a swimming pool. Under the image, there is a section titled 'Campagne 2025-2026 Nouvel Adhérent' with text about the campaign being open and a link to join. The right sidebar shows a user menu with options like 'Mon profil', 'Mon matériel', 'Mes abonnements', 'Mon reçu fiscal', 'Mon coffre fort', 'Mes messages', 'Déconnexion', and 'Aide'.

Boîte de réception - albulinat@ X Sam-subaquatique | La section X +

samsub-merignac.fr

Recherche membre

Achats / Ventes Sites de plongées

Sam-subaquatique

Une campagne d'adhésion est disponible : [Campagne 2025/2026 Renouvellement d'adhé](#)

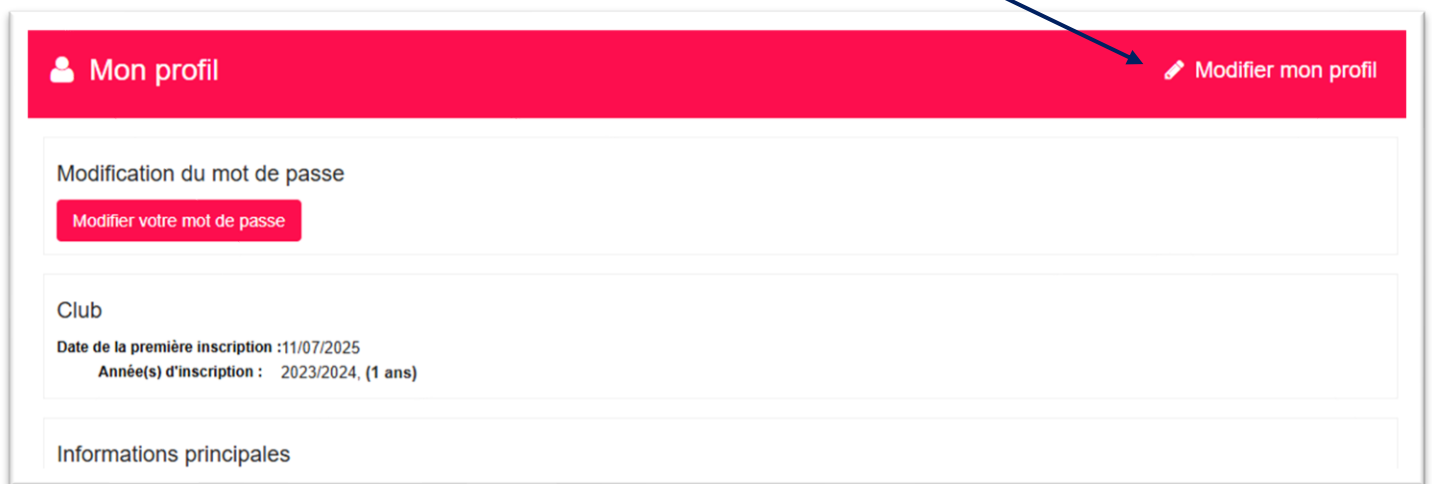
Campagne 2025-2026 Nouvel Adhérent

La campagne 2025-2026 pour les nouveaux adhérents est ouverte.
Cliquer sur le lien
[Une campagne d'adhésion est disponible : Campagne 2025/2026 - Nouveaux adhérents](#)
Un tuto est disponible en téléchargement.
[C'est ici](#)
N'hésitez pas à nous contacter à samsub-merignac@gmail.com
15 Juillet 2025

Mon profil
Mon matériel
Mes abonnements
Mon reçu fiscal
Mon coffre fort
Mes messages
Déconnexion
Aide

Aide

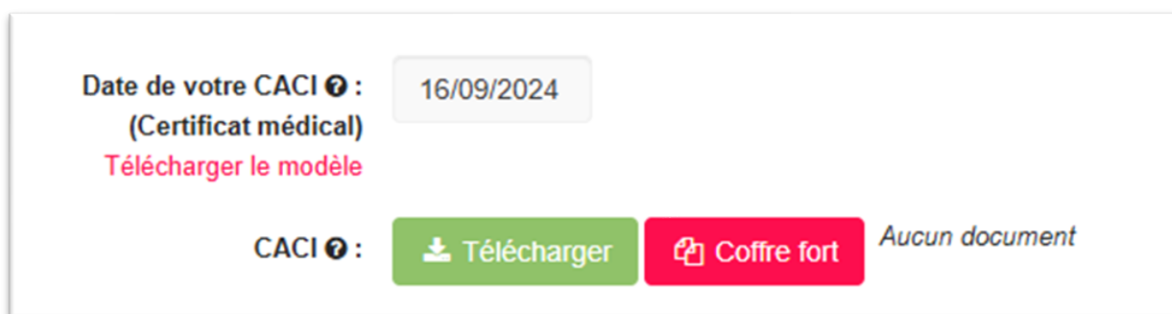
Une fois votre profil affiché, cliquez sur **Modifier mon profil**



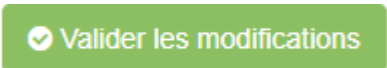
The screenshot shows a user profile page titled 'Mon profil'. At the top right, there is a red button labeled 'Modifier mon profil' with a pencil icon. A blue arrow points from the text above to this button. Below the header, there are three sections: 'Modification du mot de passe' with a red button 'Modifier votre mot de passe'; 'Club' with details 'Date de la première inscription : 11/07/2025' and 'Année(s) d'inscription : 2023/2024, (1 ans)'; and 'Informations principales'.

Vous avez alors accès à l'ensemble de vos informations que vous pouvez modifier.

En faisant défiler l'écran vers le bas vous pourrez ajouter votre certificat médical dans la partie prévue à cet effet. Utilisez bien le bouton Télécharger et pensez à saisir la date de votre CACI.



The screenshot shows the 'Date de votre CACI ? : (Certificat médical)' section. It includes a date input field with '16/09/2024', a link 'Télécharger le modèle', and a 'CACI ?' label. Below are two buttons: a green 'Télécharger' button with a download icon and a red 'Coffre fort' button with a lock icon. To the right of the 'Coffre fort' button is the text 'Aucun document'.

Une fois la mise à jour faite, n'oubliez pas de valider les modifications en cliquant sur le bouton  en bas de l'écran

Plus bas, dans la partie Documents, vous pouvez ajouter des documents tel que les copies de vos cartes de niveaux, l'autorisation parentale pour les mineurs

Faites défiler l'écran jusqu'au bloc **Documents** en bas de l'écran

Documents ? : Ces documents seront accessibles aux administrateurs des sites et responsables des activités auxquels vous serez inscrits

Type	Modèle	Commentaire
+ Ajout d'un nouveau document		

Cliquez sur le bouton **Ajout d'un nouveau document**

Un bloc apparaît, vous permettant d'ajouter votre document

Documents ? : Ces documents seront accessibles aux administrateurs des sites et responsables des activités auxquels vous serez inscrits

Type Sélectionnez un type

Modèle

Commentaire

Date d'expiration jj/mm/AAAA

+ Ajout d'un nouveau document

Sélectionnez le type de document

Documents ? : Ces documents seront accessibles aux administrateurs des sites et responsables des activités auxquels vous serez inscrits

Niveau(x) ? :

Type

- Sélectionnez un type
- Attestation Brevet
- Autorisation Parentale
- Carte de niveau
- Certificat médical
- Fiche Adhérent
- Honorabilité
- Autre
- Pass'Sport
- QS Attestation réponses négatives au QS-Sport
- Questionnaire Santé Sport
- Règlement intérieur

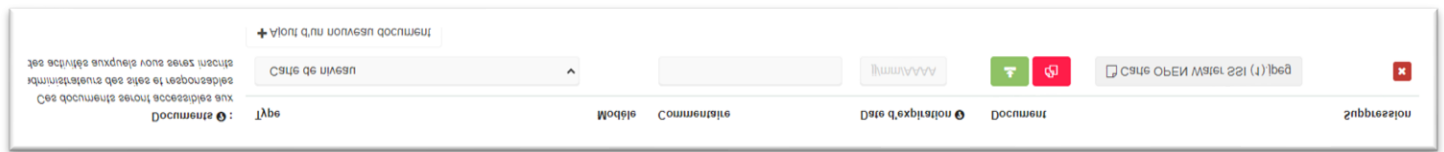
Valider les modifications

Puis cliquez sur le bouton



Afin de télécharger votre document

La taille de votre fichier doit inférieure à 2Mo



Répétez l'opération **Ajout d'un nouveau document** autant de fois que nécessaire

Une fois la mise à jour faite, n'oubliez pas de valider les modifications en cliquant

sur le bouton  en bas de l'écran

Si vous rencontrez des problèmes pour télécharger vos documents, n'hésitez pas à nous les faire parvenir par mail à : samsub.merignac@gmail.com